



Escuela de Liderazgo y
Crecimiento Personal

GH Certification: Strategic Humanization

Organizaciones productivas, felices y saludables



GH Certification: Strategic Humanization

Los paradigmas han cambiado y las estrategias para el éxito empresarial se enfocan el potencial humano, en la fuerza del talento, lo que implica un reenfoque total en la administración bajo la premisa “las personas hacen la diferencia”, lo cual obliga a la gerencia y al equipo administrativo a “regresar su mirada hacia el ser humano”.

Muchos de estos cambios en la forma de gerenciar las organizaciones, han permitido la incorporación de una serie de prácticas de excelencia, que buscan en las personas una contribución hacia la creación de Valor, y los ejecutivos dedicados a la gestión del talento, deben aportar en el diseño, despliegue de procesos, implementación y el logro de los objetivos y metas estratégicas de la organización bajo nuevas tendencias, obligando a redefinir su rol y convertirse en un verdadero socio estratégico para el negocio, ya sea que este se desarrolle en el ámbito privado o público.

El área encargada de la Gestión Humana y desarrollo del talento resulta fundamental para la buena marcha de las empresas. La gestión del personal, así como su formación, las condiciones del clima laboral, la cultura y desarrollo organizacional enfocan sus esfuerzos hacia los miembros de la organización brindando estrategias, metodologías, técnicas y herramientas para un mayor rendimiento y productividad.



¿Cómo desarrollar la Gestión del talento bajo una nueva óptica? En los últimos años se ha volcado la atención a diversas estrategias implementando sistemas que enfocan en sistemas de productividad, cultura de la felicidad, planificación hacia el éxito o cultura de calidad, la mayoría sustentado en el paradigma de la Gestión del talento y la potenciación del liderazgo. ¿Cuál es nuestro nuevo camino?

Nuestra propuesta integra 4 aspectos: 1. Humanizar la organización; 2. Orientación a los resultados, 3. Desarrollo de sistema que potencien el talento; 4. Impulsar organizaciones productivas, felices y saludables.

Objetivo General

1

Desarrollar y fortalecer conocimientos y habilidades en la gestión efectiva de las personas, sus estrategias de crecimiento, recursos y herramientas prácticas en el desarrollo del talento humano de la organización, sustentados en nuevos paradigmas.



Condiciones metodológicas

La metodología de trabajo de la Strategic Humanization para el desarrollo de los 6 módulos, se realizará sobre la base de dos modalidades:

1. Al estilo Masterclass en formato online en donde entregamos además de la clase y su respectiva grabación, un ebook del tema, la presentación en PPT, Herramientas de gestión, ejemplo de trabajo y más. Se trata de una masterclass por módulo mensual de 2 horas cada una, haciendo un total de 12 horas.

2. Programa de Certificación presencial. Es de carácter presencial bajo la modalidad de talleres de 16 horas por módulo cada mes, con un total de 96 en esta modalidad entregamos acceso a la clase grabada de la Masterclass, un ebook del tema, la presentación en PPT, Herramientas de gestión, ejemplo de trabajo y más

La participación de los asistentes será de mucha importancia, así como su disposición para presentar, afrontar y discutir las dificultades que se presentan respecto a las temáticas que se están discutiendo.

Contenidos temáticos

Módulo 1: Gestión del talento. Los nuevos desafíos

Objetivo: Desarrollar procesos reflexivos y de prácticas empresariales bajo la visión de nuevas tendencias en la Gestión del talento Humanos a fin de fortalecer sus conocimientos y habilidades, estrategias y herramientas innovadoras en la práctica de la gestión efectiva del personal.

1. Gestión innovadora del talento

- De las funciones a los resultados
- Tendencia de la gestión del talento
- Gestión del talento en un ambiente dinámico y competitivo
- Empresas productivas, felices y saludables

2. Nueva visión de la estructura del talento•

- El diseño organización. Estructura que produce valor
- Indicadores de la Gestión del Talento Humano
- Desarrollando competencias: Liderazgo, Redes de actuación, Énfasis en el desarrollo del talento.

3. ARQUITECTURA DE LA GESTIÓN DEL TALENTO

- Arquitectura de la gestión del talento. Qué quiero, por qué lo quiero y para qué lo quiero,
- El inventario de Recursos Humanos. Del archivo a la Gestión
- El sistema de Trabajo de Alto Rendimiento (STAR). Datos a la mano para ser una ventaja competitiva.

4. Tres lecciones que apuntan a lo estratégico.

- Cultura Corporativa del talento
- Las tres lecciones de la Gestión Humana y sus siete principios
- La visión centrada en lo humano
- Los sistema integrados de la Gestión Humana
- Implementando cultura



Módulo 2: Formación del talento humano. Del DNC al DNA, Nuevos paradigmas

Objetivo: Desarrollar modelos de gestión del aprendizaje en mundo organizacional a fin de Identificar y clasificar los diversos componentes del potencial humano con sus diversas manifestaciones y su relación con la obtención de resultados en la organización.

1. Aprendizaje de las organizaciones

- Por qué desarrollar aprendizaje. ¿No es tema de la academia?
- ¡DNC NO!; Mejor DNA
- Planes de formación. ¿En quién impactan?
- Aprendizaje y desarrollo del talento

2. El potencial laboral. Concepto y características.

- Descubriendo la fuente del potencial. El perfil de las fortalezas
- Del talento cognoscitivo al talento social. Inteligencia cognoscitiva, inteligencia emocional e inteligencia social,
- El talento en acción. Al servicio de los resultados organizacionales

3. El talento y los resultados

- Gramática del potencial humano
- Las necesidades organizacionales
- Planificando el aprendizaje

4. La detección de necesidades de aprendizaje

- Los objetivos del aprendizaje
- El método del DNA
- Indicadores de eficiencia del proceso de aprendizaje
- Evaluación de la capacitación. Garantizando el retorno de la inversión

Módulo 3: Implementando cultura organizacional

Objetivo: Proporcionar a los participantes conocimientos esenciales acerca de la cultura organizacional desde el desarrollo de hábitos hasta la actuación conforme a valores retomando los principales componentes del plan estratégico para el desarrollo de una cultura corporativa entrada en los valores.

Desarrollar procesos de implementación de cultura organizacional a través de nuestro programa 9 pasos en 7 meses y generar condiciones para su ejecución.

1. Las organizaciones y la importancia de su cultura

- Las organizaciones y la importancia de su cultura
- Qué se debe entender por cultura y cuáles son sus componentes
- Las acciones tradicionales en las organizaciones. Cuando algo no funciona. ¡Capacite y espere la magia!

2. La cultura organizacional desde el enfoque sistémico. Cómo desarrollarla

- La cultura organizacional, una mirada sistémica. Atributos claves de una cultura
- Implementando cultura. Los 9 pasos
- La fase estratégica. La planeación y la medición. Definiendo estándares no negociables

- La fase de implementación. Actores claves, reglas y capacitación

3. Ejes básicos para su implementación

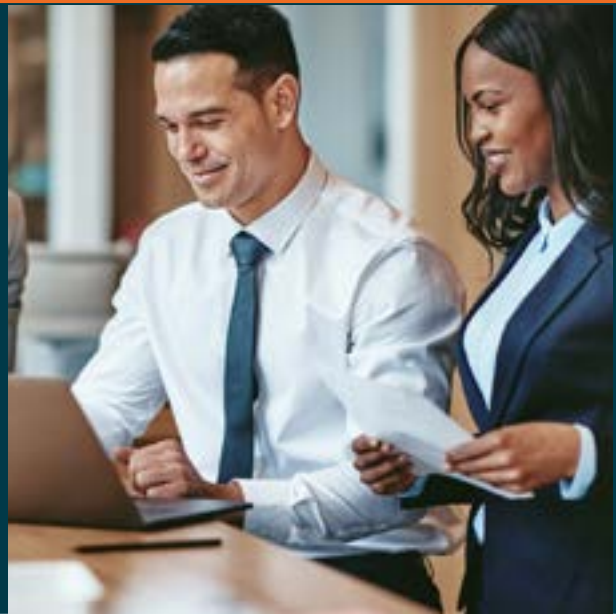
- La fase de consolidación. Genere el hábito, trabaje con líderes y moldee actitudes
- Cultura y subcultura
- Aspectos actitudinales
- Impacto en el clima organizacional. Clima y cultura: dos caras de una misma moneda

4. Una experiencia práctica. Taller de implementación

- Rápida definición del sistema. Aplicando los 9 pasos en 7 meses

Módulo 4: Diseñando la organización desde una visión humana

Objetivo: Identificar nuevas tendencias de los sistemas organizacionales y generar propuestas para desarrollar organizaciones desde una visión humana



1. Componentes básicos para el diseño organizacional

- Modelo sistémico de las organizaciones
- El manual de la organización
- Formalización de la estructura
- Departamentalización

2. Características de una organización humanizada

- Los triples beneficiarios
- Los indicadores de cumplimiento
- Acciones que generan valor
- Compromiso organizacional

3. Diseñando la organización

- Flujos organizacionales
- Flujos administrativos
- Flujos de la operación
- Flujos en los negocios

4. La arquitectura organizacional

- Estructura que dan valor
- Revisión de los impactos
- Competencias requeridas
- Sistemas y procesos

Módulo 5. La evaluación del desempeño. Midiendo resultados, competencias y acciones al interior de la cultura laboral

Objetivo: Diseñar, elaborar e implementar un sistema de evaluación del desempeño y rendimiento, revisando conceptos, herramientas y metodologías, a fin de valorar las actuaciones de los empleados y su impacto en los resultados.

1. Sistema de evaluación del desempeño/rendimiento

- El concepto de desempeño y los resultados de la empresa.
- Qué es un proceso de evaluación del desempeño.
- Medir el desempeño. Adecuación puesto-persona.
- Beneficios de la ED para el evaluado.

2. Sistemas para medir el desempeño/rendimiento

- Los indicadores de desempeño: cuantitativos y cualitativos.
- Evaluación de competencias.
- La retroalimentación 360°.
- La matriz-9box.

3. Procedimiento para implementar un sistema de evaluación del desempeño

- Instrumentos de medición.
- La técnica de la entrevista.
- Proceso previo a la entrevista: el llenado del instrumento de evaluación.
- Preparación de la entrevista de ED.
- La entrevista de ED / retroalimentación de resultados obtenidos.

4. Resultados del proceso

- Establecimiento de compromisos para los próximos días.
- Plan de acción de los jefes para mejorar el proceso a futuro.
- Técnicas de apoyo. La capacitación.
- Apoyando el desarrollo del colaborador. El coaching.

Módulo 6. Efectividad organizacional. Empresas productivas, felices y saludables

Objetivo: Valorar y definir estrategias para implementar un modelo de organización que propicie condiciones para la gestión del talento humano basado en el bienestar y la calidad de vida laboral y organizacional, a fin de lograr un marco laboral de empresas productivas, felices y saludables.

1. Calidad y productividad

- Modelo de eficiencia. Buscando la efectividad
- La productividad y su medición
- La productividad y la dirección moderna
- Sistemas integrales de la calidad y productividad: actitud mental positiva, liderazgo y acciones para el desarrollo del talento

2. Herramientas para mejorar la productividad

- Orientación a los resultados. Pensando en los resultados
- El recorrido hacia los resultados
- Desempeño y rendimiento
- Talento y competencias orientados a los resultados

3. Cultura de la felicidad

- La motivación laboral y la felicidad laboral
- Desarrollo personal y profesional
- La autoconciencia del ser humano para alcanzar la felicidad interna
- Los pilares de la cultura de la felicidad

4. Empresas saludables. Sistemas de seguridad y salud psicosocial

- La salud en los entornos del trabajo y los riesgos psicosociales
- Los sistemas de salud y seguridad ocupacional
- Los distintos tipos de riesgos
- Las empresas saludables





Lugar y Tiempo de Trabajo

El programa de GH CERTIFICACIÓN Strategic Humanization se desarrollan 6 temas estratégicos. Cada tema se desarrolla de forma mensual, dejando un tiempo pertinente para aplicar lo contenidos estudiados y en el caso de la certificación entregar las tareas antes del inicio del siguiente módulo. La entrega de las tareas es la base para la evaluación y obtener la certificación.

En el lapso de módulo a módulo el participante tiene acceso a sesiones de mentoría con el tutor del programa.

Dirigido a

Se ha programado para desarrollarlo Directores, Gerentes, Funcionarios de Recursos Humanos y todas personas interesada en el desarrollo de su personal.



Nuestra Especialización Incluye



Matesclass. Especialización en GH (virtual)

- 12 horas de formación
- Participación en la plataforma zoom
- E-book
- Presentación
- Herramientas de trabajo
- Diplomas por módulo
- Asesoría con el facilitador todo el proceso

Certificación GH Strategic OPFS (Presencial)

- Participación presencial
- Material didáctico
- E-book
- Presentación
- Herramientas de trabajo
- Desarrollo y modelaje de las herramientas metodológicas (tiempo de desarrollo de las herramientas)
- Certificación Gestor de humanización de las organizaciones
- Diplomas por módulo
- Almuerzo y refrigerio por módulo
- Créditos académicos validados para la Maestría en Gestión Humana de la Luigi Orione University (Miami, Florida, USA).
- Asesoría con el facilitador en los 6 meses de trabajo





Inversión

La inversión de LA ESPECIALIZACIÓN EN LA GESTIÓN HUMANA EN EL TRABAJO en sus dos modalidades su inversión es:

1. MATESCLASS. \$ 45.00 IVA incluido por Masterclass.

\$ 270.00 todo el programa las 6 masterclass.

Precio especial a quienes se inscriban en todo el programa.

[Da clic aquí para adquirirlo](#)

2. CERTIFICACIÓN Presencial. \$ 250.00 por módulo.

\$ 1,500.00 todo el programa de certificación.

Precio especial a quienes se inscriban en todo el programa.

[Da clic aquí para adquirirlo](#)

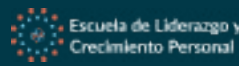
GH Certification: Strategic Humanization

Organizaciones productivas, felices y saludables



Contáctanos hoy mismo y transforma la cultura organizacional de tu empresa con nuestra especialización GH Certification: Strategic Humanization.

Con esta certificación, lograrás un entorno más productivo, saludable y centrado en el bienestar de tu equipo.



Contáctanos



Llámanos para más información
+503 7883 9952



www.gestionhumana.com.sv